



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МИЛЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.02.2026 № П-113

с. Мильково

Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мильковского муниципального округа Камчатского края

В целях реализации Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 33-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 41, 43, 54 Устава Мильковского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мильковского муниципального округа Камчатского края, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

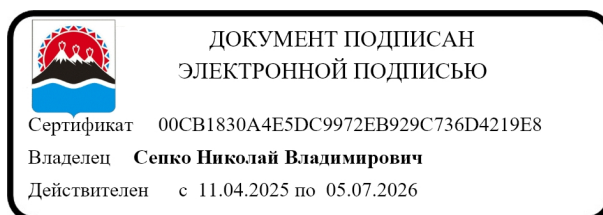
2. Обнародовать настоящее постановление путем его опубликования в периодическом печатном издании газета «Мильковские новости» и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте
Мильковского муниципального округа

(<https://milkovoadm.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/munitsipalnyy-transport/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мильковского муниципального округа А.А. Токарева.

Глава Мильковского
муниципального округа



Н.В. Сепко

Положение
о проведении открытого конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортom по нерегулируемым тарифам по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок на территории Мильковского
муниципального округа Камчатского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортom по нерегулируемым тарифам (далее - открытый конкурс) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - муниципальный маршрут) на территории Мильковского муниципального округа Камчатского края.

2. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам.

Открытый конкурс проводится по лотам. Лот включает в себя один или несколько муниципальных маршрутов, выставляемых на открытый конкурс.

3. Основанием для проведения открытого конкурса является:

1) открытие нового маршрута регулярных перевозок, сведения о котором включены в установленном порядке в соответствующий реестр маршрутов регулярных перевозок, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) наступление обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктами 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортom и городским наземным электрическим транспортom в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 220-ФЗ);

3) принятие решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

4) не обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества в уполномоченный орган в сроки, предусмотренные частью 3.1 статьи 12 Федерального закона N 220-ФЗ, с заявлением о продлении действия ранее

выданных свидетельств и карт маршрута на следующий срок в случае принятия решения об изменении муниципального маршрута.

Открытый конкурс проводится в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом N 220-ФЗ, и настоящим Положением.

4. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок.

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона N 220-ФЗ.

3) не позднее чем через тридцать дней со дня принятия, предусмотренного статьей 18 Федерального закона N 220-ФЗ решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

5. Организатором открытого конкурса является Администрация Мильковского муниципального округа в лице Комитета ЖКХ, транспорта, строительства и дорожной деятельности (далее - Администрация, организатор конкурса).

6. Администрация создает комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мильковского муниципального округа Камчатского края (далее - конкурсная комиссия), утверждает ее состав и Положение о ней.

7. Администрация публикует информацию о маршруте (маршрутах), право на получение свидетельств об осуществлении перевозок, по которому (которым) является предметом открытого конкурса, а также иную информацию, имеющую значение для проведения открытого конкурса, на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Организатор конкурса публикует извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

6) срок и порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

7) срок, место и порядок подачи заявок участников открытого конкурса;

8) расписание движения транспортных средств по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок (в зависимости от предмета открытого конкурса).

10. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Внесенные изменения размещаются на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти дней с момента принятия решения. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе составлял не менее чем двадцать дней.

11. Организатор конкурса вправе отменить проведение открытого конкурса по одному и более лотам не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. После отмены организатор конкурса не вправе вскрывать конверты с заявками участников.

По истечении срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе организатор конкурса вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Решение об отмене открытого конкурса размещается на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в день принятия такого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников, подавших заявки на участие в открытом конкурсе (при наличии информации для осуществления связи с данными участниками). Конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене.

При отмене открытого конкурса организатор конкурса не несет ответственности перед участниками, подавшими заявки на участие в открытом конкурсе, за исключением случая, если вследствие отмены участникам причинены убытки в результате недобросовестных действий организатора конкурса.

II. Конкурсная документация

12. Для проведения открытого конкурса организатор конкурса утверждает конкурсную документацию.

13. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса в соответствии с пунктом 8

настоящего Положения, должна содержать:

1) сведения, предусмотренные пунктами 1 - 10, 12 части 1 статьи 26 Федерального закона N 220-ФЗ;

2) требования к участникам открытого конкурса, предусмотренные статьей 23 Федерального закона N 220-ФЗ;

3) требования к форме и составу заявки, к порядку и форме внесения изменений в заявку или отзыва заявки, а также к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, с учетом требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 21 Федерального закона N 220-ФЗ;

4) основания для отказа в допуске заявки к участию в открытом конкурсе;

5) критерии оценки заявок, предусмотренные шкалами для оценки и сопоставления заявок, указанными в пункте 36 настоящего Положения;

6) сроки и порядок представления разъяснений положений конкурсной документации;

7) сроки и порядок внесения изменений в конкурсную документацию;

8) иную информацию для участников открытого конкурса.

14. Конкурсная документация должна содержать требования, установленные организатором конкурса к качеству, техническим характеристикам транспортных средств, используемых для оказания транспортных услуг, их безопасности, и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям населения в регулярных пассажирских перевозках.

15. Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на странице своего официального сайта Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без взимания платы.

16. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. Предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

17. Предоставление конкурсной документации до опубликования и размещения на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещения о проведении конкурса не допускается.

18. Любой перевозчик вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В

течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

19. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу перевозчика такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с указанием предмета запроса, но без указания перевозчика, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

20. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом перевозчика вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются и в течение одного рабочего дня размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем перевозчикам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

III. Документы, представляемые для участия в открытом конкурсе

21. Заявка на участие в открытом конкурсе, представляемая участником открытого конкурса, может быть подана как в форме единого пакета документов, так и состоять из нескольких томов.

22. Заявка (тома заявки) содержит в себе следующие документы:

- 1) заявление на участие в открытом конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или

нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность согласно приложению 5 к настоящему Положению на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

6) копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

7) справка о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут (в зависимости от предмета открытого конкурса), по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с представлением копий свидетельств о регистрации транспортных средств (при наличии). Справка о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут (в зависимости от предмета открытого конкурса), представляется по каждому маршруту отдельно и подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

8) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, указанных в подпункте 7 настоящего пункта. Допустимо вместо подтверждения наличия соответствующих требованиям транспортных средств предоставить документ, подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные извещением о проведении открытого конкурса, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

9) справка о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - дата размещения извещения). Справка подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

10) справка о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников за отчетный период (в течение года, предшествующего дате размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения. Справка подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

11) документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок. Такими документами являются сведения об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

12) справка произвольной формы об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

13) гарантийное письмо с указанием максимального срока эксплуатации

транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

14) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций за последний завершённый отчетный период, выданная налоговым органом не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи заявки;

15) копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса, использованных для подготовки справок, указанных в подпунктах 9 и 10 пункта 14 настоящего Положения;

16) сведения о государственных регистрационных знаках транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

Копии документов заверяются участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем и скрепляются оттиском печати участника открытого конкурса при ее наличии.

23. Заявка на участие в открытом конкурсе представляется участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем в конкурсную комиссию в запечатанном конверте с указанием надписи на конверте согласно приложению 4 к настоящему Положению в сроки, по адресу и способом, указанному в извещении.

Все листы поданной заявки на участие в открытом конкурсе (все листы тома такой заявки) должны быть прошиты.

Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов (также вшитую в заявку) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписаны участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем. Заявки, представленные позднее даты и времени, указанных в извещении, приему не подлежат.

В случае если участник открытого конкурса планирует принять участие в открытом конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на каждый такой лот отдельно.

При описании сведений заявки участник открытого конкурса должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов. Рекомендуются описывать сведения заявки в соответствии с приложением 6 настоящего Положения. Сведения, которые содержатся в заявках участников открытого конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

24. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого

конкурса (лота).

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного предмета открытого конкурса (лота) при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника открытого конкурса не рассматриваются конкурсной комиссией.

25. Поданная заявка на участие в открытом конкурсе означает согласие участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных настоящим Положением и опубликованных в извещении.

Соблюдение участником открытого конкурса указанных условий означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, и тома заявки на участие в открытом конкурсе поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

26. Участник вправе отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе уведомив председателя конкурсной комиссии до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Отозванная заявка на участие в открытом конкурсе аннулируется.

Участник вправе внести изменения в поданную заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока приема заявок на участие в открытом конкурсе, установленного в извещении о проведении открытого конкурса, путем отзыва заявки и подачи новой заявки на участие в открытом конкурсе, которой присваивается очередной порядковый номер.

IV. Порядок подачи, рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Порядок проведения открытого конкурса

27. Датой подачи заявки на участие в открытом конкурсе является дата поступления такой заявки по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

28. Участники открытого конкурса имеют право подать свои заявки на участие в открытом конкурсе с даты начала подачи заявок до даты окончания срока подачи заявок.

Участники открытого конкурса имеют право подать свои заявки на участие в открытом конкурсе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе непосредственно перед процедурой вскрытия конвертов.

Очередность приема заявок на участие в открытом конкурсе в случае наличия разногласий между участниками открытого конкурса определяется согласно времени регистрации на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

29. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае отправления заявки на участие в открытом конкурсе посредством почтовой связи участник открытого конкурса самостоятельно несет риск

непоступления такой заявки организатору конкурса в установленные сроки.

30. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

Поступившие конверты с заявками на участие в открытом конкурсе регистрируются конкурсной комиссией в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе согласно приложению 8 к настоящему Положению в порядке поступления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу организатора конкурса.

При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

31. По требованию участника открытого конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, конкурсной комиссией выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени его получения согласно приложению 10 к настоящему Положению.

Участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, организатор конкурса, конкурсная комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность и сохранность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

32. Верность копий документов, прилагаемых в конверте с заявками на участие в открытом конкурсе, рекомендуется подтверждать печатью (при наличии печати) и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Требовать от участника конкурса представления оригиналов документов не допускается.

При подготовке заявки на участие в открытом конкурсе рекомендуется не применять факсимильные подписи. Документы, прилагаемые в конверте с заявкой, должны быть четко напечатаны. Исправления рекомендуется скреплять печатью (при наличии печати) и заверять подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверять.

33. Документы, представляемые участниками открытого конкурса в составе заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть заполнены. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований конкурсной документации, организатор конкурса, конкурсная комиссия не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше установленного срока.

34. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в открытом конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, а также в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе до момента начала

процедуры вскрытия поданных конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а в случае проведения конкурса по нескольким лотам - до момента начала процедуры вскрытия поданных конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, поданными в отношении каждого лота.

Заявки на участие в открытом конкурсе отзываются в следующем порядке:

1) участник открытого конкурса подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в открытом конкурсе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, номер и наименование лота, идентификационный код закупки, регистрационный номер заявки на участие в открытом конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

2) уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - участником конкурса;

3) до последнего дня подачи заявок на участие в открытом конкурсе заявления об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации;

4) в день окончания подачи заявок уведомление об отзыве заявки подается непосредственно на процедуре вскрытия конвертов.

35. Сведения об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе вносятся в журнал регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Заявки на участие в открытом конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, указанном выше, считаются неподанными.

36. В случае поступления уведомления об отзыве заявки до дня, предшествующего сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней с даты поступления уведомления возвращает конверт с заявкой участнику по адресу, указанному на конверте с такой заявкой.

При отсутствии на конверте с такой заявкой информации о почтовом адресе (далее - "обезличенная заявка") конверт вскрывается, о чем составляется акт вскрытия конверта. В соответствии со сведениями о почтовом и юридическом адресах, указанными в такой заявке, осуществляется возврат заявки в течение пяти рабочих дней с даты составления акта вскрытия конверта. При этом при наличии двух и более "обезличенных заявок" вскрытие конвертов с такими заявками осуществляется в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

37. В случае поступления уведомления об отзыве заявки в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, возврат отозванной заявки осуществляется конкурсной комиссией на процедуре вскрытия конвертов соответствующему представителю участника.

38. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после

истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и возвращается конкурсной комиссией (в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес).

39. Публично в день, вовремя и в месте, указанном в извещении, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. При вскрытии каждого конверта конкурсной комиссией оглашается наименование участника открытого конкурса. Участники открытого конкурса вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов при условии регистрации участников либо их уполномоченных представителей в Журнале регистрации участников открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мильковского муниципального округа Камчатского края согласно приложению 7 к настоящему Положению. Конкурсная комиссия проставляет штамп на принятых к рассмотрению заявках на участие в открытом конкурсе на процедуре вскрытия конвертов в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению.

40. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия составляет и подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, куда вносится следующая информация:

- 1) информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2) наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества;
- 3) почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- 4) порядковый номер конверта в соответствии с датой и временем его подачи;
- 5) сведения о содержании заявки (прошита/не прошита, пронумерована/не пронумерована, скреплена печатью или нет, количество листов/томов).

41. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

42. В течение трех рабочих дней со дня составления протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе он публикуется на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

43. Конкурсная комиссия не позднее двадцати календарных дней со дня вскрытия конвертов сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных участником открытого конкурса в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения, рассматривает заявки и проверяет содержание документов, оценивает по балльной системе данные, представленные в заявках на участие в открытом конкурсе.

Место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса указываются в извещении.

44. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по муниципальным маршрутам производится по шкале для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мильковского муниципального округа, согласно приложению 11 к настоящему Положению.

45. Конкурсная комиссия выносит на голосование вопрос в отношении каждого участника открытого конкурса и поданной им заявки на участие в открытом конкурсе: о признании участника и заявки соответствующими установленным требованиям, об отклонении заявки по причине несоответствия заявки и (или) участника установленным требованиям.

46. Основаниями для отклонения заявки на участие в открытом конкурсе являются:

1) несоответствие представленного заявления на участие в открытом конкурсе форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) несоответствие заявки на участие и (или) участника в открытом конкурсе условиям и требованиям, указанным в конкурсной документации, настоящем Положении, федеральном законодательстве;

3) неуказание, неполное указание либо указание недостоверных сведений в документе (документах), предусмотренном пунктом 22 настоящего Положения;

4) непредставление документа (документов), предусмотренного пунктом 22 настоящего Положения, за исключением документов, предусмотренных подпунктом 11 пункта 22 настоящего Положения.

В случае отклонения заявки на участие в открытом конкурсе организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения направляет заявителю по выбору заявителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отклонении заявки на участие в открытом конкурсе с мотивированным обоснованием причин отклонения, указанием допущенных нарушений, неисполненных требований нормативных правовых актов, явившихся основанием для отклонения такой заявки.

47. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе, а также установления факта проведения реорганизации, ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя или проведения в отношении участника процедуры банкротства либо наличия ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе, наличия задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, приостановления действия лицензии конкурсная комиссия отстраняет такого участника открытого конкурса на

любом этапе его проведения.

48. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в документации, согласно шкале для оценки и сопоставления заявок.

Заявкам на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения баллов, присвоенных конкурсной комиссией в ходе оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев "Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, согласно представленной участником открытого конкурса справке о среднем количестве транспортных средств" и "Опыт осуществления регулярных перевозок". Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия "Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок", а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия "Предлагаемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества доли транспортных средств каждого класса с характеристиками, влияющими на качество перевозок, в процентах от максимального количества транспортных средств соответствующего класса". Если указанный порядок не позволил определить победителя открытого конкурса, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

49. В протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе вносится информация:

- 1) о допуске участника открытого конкурса;
- 2) об отказе участнику открытого конкурса в допуске с обоснованием

причины отказа;

3) о признании открытого конкурса состоявшимся и о победителе открытого конкурса либо о признании открытого конкурса несостоявшимся;

4) о каждом участнике открытого конкурса с указанием количества набранных баллов.

50. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны несоответствующими требованиям, организатор конкурса принимает решение:

1) о повторном проведении открытого конкурса;

2) об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

51. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, право осуществления перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам предоставляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

V. Подведение итогов открытого конкурса

52. Днем проведения открытого конкурса считается день рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса. Подведение итогов открытого конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

53. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе публикуется организатором конкурса на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

54. Победителю открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня опубликования протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе направляется уведомление о победе в открытом конкурсе на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

В ответ на получение уведомления победитель открытого конкурса обязан предоставить в течение четырех рабочих дней на электронную почту, указанную в извещении, подтверждение о готовности осуществлять перевозки с указанием даты начала перевозок и перечня всех маршрутов, указанных в извещении о проведении открытого конкурса.

Дата начала перевозок должна быть указана не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об

осуществлении перевозок по данному маршруту.

Победитель открытого конкурса не ранее чем за десять дней и не позднее чем за пять дней до дня начала осуществления регулярных перевозок направляет заявление о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок, предоставив согласие на оформление свидетельства и карт маршрута на бланке или в виде электронной карты.

55. Если с победителем открытого конкурса или участником открытого конкурса, которым предоставлено право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, не согласованы меньшие сроки, он обязан подтвердить наличие транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, не ранее чем за пять рабочих дней и не позднее чем за три рабочих дня до дня начала осуществления регулярных перевозок. Порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, устанавливается конкурсной документацией.

56. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права получения хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок и (или) не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Факт отказа победителя открытого конкурса от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок фиксируется конкурсной комиссией в протоколе отказа от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, который размещается в течение пяти рабочих дней на официальном сайте Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Организатор конкурса в срок не позднее трех рабочих дней с даты размещения протокола отказа победителя открытого конкурса от получения свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок направляет предложение на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

В течение четырех рабочих дней с даты направления такого предложения участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, представляет организатору конкурса подтверждение, предусмотренное пунктом 54 настоящего Положения, и сведения, предусмотренные пунктом 55 настоящего Положения.

57. Непредставление победителем открытого конкурса в течение четырех рабочих дней подтверждения, предусмотренного пунктом 54 настоящего Положения, и (или) непредставление в указанный срок сведений,

предусмотренных пунктом 55 Положения, означает уклонение от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок.

Факт уклонения победителя открытого конкурса от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок фиксируется конкурсной комиссией в протоколе о факте уклонения от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, который размещается в течение пяти рабочих дней на официальном сайте Милюковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Организатор конкурса в срок не позднее трех рабочих дней с даты размещения протокола о факте уклонения победителя открытого конкурса от получения свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок направляет предложение на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

В течение четырех рабочих дней с даты направления такого предложения, участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, представляет организатору конкурса подтверждение, предусмотренное пунктом 54 настоящего Положения, и сведения, предусмотренные пунктом 55 Положения.

58. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

59. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Миловского муниципального округа
Камчатского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в открытом конкурсе на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории Миловского муниципального округа Камчатского
края

Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого
товарищества: _____;

Место нахождения (место жительства для индивидуального предпринимателя):

_____;

Почтовый адрес: _____;

Номер контактного телефона: _____;

Адрес электронной почты: _____;

Фамилия, имя, отчество руководителя участника: _____;

Идентификационный номер налогоплательщика: _____;

Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов
коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного
исполнительного органа участника открытого конкурса: _____

предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории Миловского муниципального округа Камчатского
края, указанным в извещении

(номер извещения открытого конкурса)

№ п/п	Регистрационный номер	Номер маршрута	Наименование маршрута	Количество транспортных средств, класс*
-------	--------------------------	----------------	--------------------------	---

1	1	2	3	4
2				
3				

1. Уровень аварийности по предприятию (индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества):

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения	
2	Среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения	
3	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, согласно представленной участником открытого конкурса справке о среднем количестве транспортных средств	

*Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

2. Опыт осуществления регулярных перевозок:

№ п/п	Опыт осуществления регулярных перевозок	Предложение участника
1	Свыше 15 лет	

2	От 10 лет до 15 лет включительно	
3	От 5 лет до 10 лет включительно	
4	От 1 года до 5 лет включительно	
5	До 1 года включительно	

3. Предлагаемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества доли транспортных средств каждого класса с характеристиками, влияющими на качество перевозок, в процентах от максимального количества транспортных средств соответствующего класса:

1) наличие низкопольных транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок:

N п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество низкопольных транспортных средств	

2) наличие транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки пассажиров из числа инвалидов:

N п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки пассажиров из числа инвалидов	

3) наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло:

N п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных электронным информационным табло для автоматического отображения информации (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)	

4) наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных системой кондиционирования воздуха	

5) наличие в салоне транспортных средств оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеофиксацию:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных оборудованием, осуществляющим непрерывную аудио- и видеофиксацию	

6) экологический класс транспортных средств, выставляемых на маршрут:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств с экологическим классом Евро-5 и выше	
2	Количество транспортных средств с экологическим классом Евро-4	
3	Количество транспортных средств с экологическим классом Евро-3	

4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

№ п/п	Класс транспортных средств	Предложение участника
		Возраст транспортных средств
1	2	3
1	МК	
2	СК	

3	БК, ОБК	
---	---------	--

С условиями проведения конкурса согласен.

Руководитель юридического лица/ Подпись _____

индивидуальный предприниматель/ (фамилия, имя, отчество)

уполномоченный участник договора

простого товарищества

"__" _____ 20__ г.

Место печати (при наличии)

Приложение 2
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Милюковского муниципального округа
Камчатского края

СПРАВКА
о транспортных средствах, выставляемых
на маршрут регулярных перевозок

(наименование юридического лица или индивидуального
предпринимателя, участников простого товарищества)

(регистрационный номер маршрута по Реестру,
номер и наименование маршрута)

[illegible]

Руководитель юридического лица/ Подпись _____

индивидуальный предприниматель/ (фамилия, имя, отчество)

уполномоченный участник договора

простого товарищества

Главный бухгалтер Подпись _____

(для юридического лица) (фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Место печати (при наличии)

При заполнении формы применяются следующие условные обозначения:

в графе 9:

С - в собственности участника; Д.А. - по договору аренды; Д.Л. - по договору лизинга;
П.О. - принятие обязательств по приобретению транспортных средств.

При этом в состав заявки прикладываются следующие документы:

С - копия ПТС транспортного средства или выписка из электронного ПТС транспортного средства;

Д.А. - копия ПТС транспортного средства или выписка из электронного ПТС транспортного средства, договор аренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства.

В случае субаренды прикладывается договор субаренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства и договор аренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства.

Д.Л. - копия ПТС транспортного средства или выписка из электронного ПТС транспортного средства, договор лизинга с приложением акта приема-передачи транспортного средства.

В графах 10-15:

Да - при наличии; нет - при отсутствии.

Приложение 3
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Мильковского муниципального округа
Камчатского края

ОПИСЬ
представленных документов

(полное наименование участника)
для участия в открытом конкурсе на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по нерегулируемым тарифам

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц	Примечание
1	2	3	4
1	Заявление на участие в открытом конкурсе		
2	Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом		
3	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей)		
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на		

	участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица		
5	Копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица)		
6	Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества)		
7	Справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, с представлением копий свидетельств о регистрации транспортных средств *		
8	Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств		
9	Справка о среднем количестве транспортных средств		
10	Справка о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса		
11	Документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок		
12	Справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе		
13	Гарантийное письмо с указанием максимального срока эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом,		

	индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок		
14	Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций		
15	Копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности.		
16	Сведения о государственных регистрационных знаках транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.		

Достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, подтверждаю.

руководитель юридического лица (индивидуальный подпись Ф.И.О.

предприниматель) (уполномоченный участник договора

простого товарищества)

" ____ " _____ г.

М.П. (при наличии)

* Справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут, согласно приложению 2 к Положению о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам.

Примечание:

1. В случае представления оригинала выписки из Единого реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) графа 4 заполняется участником: "Оригинал". В случае представления нотариально заверенной копии выписки из Единого реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) графа 4 заполняется участником: "Нотариально заверенная копия".

Приложение 4
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Мильковского муниципального округа
Камчатского края

ОБРАЗЕЦ
надписи на конверте

(наименование, адрес уполномоченного органа)

(предмет открытого конкурса)

(дата, лот (при наличии) и N извещения)

В КОНКУРСНУЮ КОМИССИЮ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ
И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МИЛЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО ____: ____ " ____ " _____ г.

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ
И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МИЛЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Порядковый номер конверта _____

_____ г. ____ ч. ____ мин. ____

Сдал _____

(подпись, Ф.И.О.)

Принял _____

Приложение 5
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Милюковского муниципального округа
Камчатского края

ДОВЕРЕННОСТЬ N _____

(наименование населенного пункта, число, месяц и год выдачи доверенности -
прописью)

Организация - участник открытого конкурса

(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

доверяет _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ N _____ выдан _____ " ____ " _____ г.,

(кем выдан) (когда выдан)

представлять интересы _____

(полное наименование организации)

на _____ конкурсах, _____ проводимых

(наименование уполномоченного органа - организатора открытого конкурса)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Конкурсной

комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации-
доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____

удостоверяю (Ф.И.О. удостоверяемого, подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по " ____ " ____ . ____ . ____ г.

(должность руководителя организации) (подпись) (Ф.И.О. руководителя
организации)

М.П.

* Для юридического лица оформляется на бланке организации.

Приложение 6
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Миловского муниципального округа
Камчатского края

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ
ИЛИ УЧАСТНИКОВ ДОГОВОРА ПРОСТОГО ТОВАРИЩЕСТВА ПО ЗАПОЛНЕНИЮ
ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ
ТРАНСПОРТОМ ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ
МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МИЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

1. Заявление заполняется в соответствии с условиями извещения и конкурсной документации.

2. В строке "наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества" указывается полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в соответствии с представленной выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории Миловского муниципального округа Камчатского края (далее - открытый конкурс).

3. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, рассчитывается путем деления количества дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП), повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса за отчетный период, на среднее количество транспортных средств участника открытого конкурса согласно представленной справке о среднем количестве транспортных средств.

Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам до даты опубликования извещения о проведении открытого конкурса.

Пример расчета:

По предприятию за отчетный период зарегистрировано 12 ДТП, в которых погибли или

ранены люди.

Среднее количество транспортных средств за отчетный период <*>, предназначенных для перевозки пассажиров и багажа, - 175.

<*> Рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

Количество ДТП, в которых погибли или ранены люди, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника открытого конкурса, приведенных на единицу транспортного средства за отчетный период, равно $12 / 175 = 0,0686$.

Расчет производится с точностью до четвертого знака после запятой.

Пример заполнения:

№ п/п	Наименование	Количество
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения	12
2	Среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения	175
3	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, согласно представленной участником открытого конкурса справке о среднем количестве транспортных средств	0,0686

4. Опыт осуществления регулярных перевозок подтверждается путем предоставления сведений об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенных копий свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих

осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником. Количество маршрутов, по которым регулярные перевозки в течение этого периода осуществляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, не влияет на исчисление данного критерия.

5. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Участник открытого конкурса указывает определенный возраст транспортных средств, не старше которого он планирует эксплуатировать транспортные средства на маршруте в течение срока действия свидетельства.

Возраст транспортных средств - количество лет от года выпуска транспортного средства до года, в котором опубликовано извещение о проведении открытого конкурса.

Приложение 7
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Миловского муниципального округа
Камчатского края

ЖУРНАЛ
регистрации участников открытого конкурса на право
осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по
нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на
территории Миловского муниципального округа Камчатского края*

№ п/п	Наименование участника открытого конкурса	Порядковый номер конверта (в соответствии с журналом регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)	Ф.И.О.	Подпись	Примечание **
1	2	3	4	5	6

* Журнал регистрации участников открытого конкурса должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью для документов.

** В графе 6 "Примечание" указываются номер и дата доверенности в случае, если от имени участника действует его представитель.

Журнал заполняется лицом, ответственным за прием документов.

Приложение 8
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Милюковского муниципального округа
Камчатского края

Журнал
регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе
на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Милюковского
муниципального округа Камчатского края*

(дата проведения конкурса)

(дата публикации и N извещения)

(СРОК РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С _____.____.____ Г.
ПО _____.____.____ Г. НЕ ПОЗДНЕЕ _____.____ ЧАСОВ)

N конверта	Дата и время поступления конверта с документами на участие в открытом конкурсе	Конверт принял (Ф.И.О., подпись)	Была ли выдана расписка в получении конверта с документами на участие в открытом конкурсе участнику открытого конкурса или его представителю (да, нет)	Примечание **
1	2	3	4	5

* Журнал регистрации конвертов с документами на участие в открытом конкурсе должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью для документов.

** В графе 5 "Примечание" указывается отзыв заявки (документов) на участие в открытом конкурсе со ссылкой на письменное уведомление, зарегистрированное в уполномоченном органе (N, дата принятия уведомления). Заполняется лицом, ответственным за прием документов.

Приложение 9
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Мильковского муниципального округа
Камчатского края

Образец
штампа, проставляемого на заявках участников
открытого конкурса

Принято к рассмотрению на заседании Комиссии по проведению открытого конкурса на
право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок на территории Мильковского муниципального округа Камчатского края

" ____ " _____ г.

Председатель Конкурсной комиссии

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Член Конкурсной комиссии

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Член Конкурсной комиссии

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 10
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Милюковского муниципального округа
Камчатского края

РАСПИСКА

Настоящая расписка выдана в том, что ____ . ____ . ____ г. в ____ часов ____ минут в конкурсную комиссию был доставлен запечатанный конверт с надписью "В конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Милюковского муниципального округа Камчатского края".

Конверт зарегистрирован под N ____ в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Милюковского муниципального округа Камчатского края.

Сведения о лице, принявшем конверт:

(полное наименование должности)

(Ф.И.О.)

(телефон)

(подпись)

Приложение 11
к Положению о проведении открытого
конкурса на право осуществления
регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по нерегулируемым тарифам
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
Мильковского муниципального округа
Камчатского края

**ШКАЛА
ДЛЯ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ
КОНКУРСЕ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ
ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ
ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МИЛЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

№ п/п	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе	Баллы
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте администрации Мильковского муниципального округа и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения:	
1.1	До 0,01	4
1.2	От 0,01 (включительно) до 0,05 (включительно)	2
1.3	Свыше 0,05	0
2	Опыт осуществления регулярных перевозок <1>:	
2.1	Свыше 15 лет	4
2.2	От 10 лет до 15 лет включительно	3
2.3	От 5 лет до 10 лет включительно	2

2.4	От 1 года до 5 лет включительно		1
2.5	До 1 года включительно		0
3	Предлагаемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества доли транспортных средств каждого класса с характеристиками, влияющими на качество перевозок, в процентах от максимального количества транспортных средств соответствующего класса:		
3.1	Низкопольные транспортные средства		0,01 (за каждый процент)
3.2	Наличие транспортных средств, оснащенных оборудованием для пассажиров из числа инвалидов		0,01 (за каждый процент)
3.3	Наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)		0,01 (за каждый процент)
3.4	Наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха		0,01 (за каждый процент)
3.5	Наличие в салоне транспортного средства оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеофиксацию		0,01 (за каждый процент)
3.6	Экологический класс транспортных средств, выставляемых на маршрут		
3.6.1	Евро-5 и выше		0,02 (за каждый процент)
3.6.2	Евро-4		0,01 (за каждый процент)
3.6.3	Евро-3		0
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок <2>:		
	Класс транспортных средств <3>:	Возраст транспортных средств <4>:	
4.1	МК	До 3 лет	1
	СК	До 4 лет	
	БК, ОБК	До 6 лет	
4.2	МК	Свыше 3 лет	0

	СК	Свыше 4 лет	
	БК, ОБК	Свыше 6 лет	

<1> Опыт осуществления регулярных перевозок подтверждается путем предоставления сведений об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенных копий свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Количество маршрутов, по которым регулярные перевозки в течение этого периода осуществляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, не влияет на исчисление данного критерия.

<2> Если в заявке на участие в открытом конкурсе представлены транспортные средства различного года выпуска, оценка осуществляется по транспортному средству, возраст которого больше.

<3> Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

<4> Возраст транспортных средств - количество лет от года выпуска транспортного средства до года, в котором опубликовано извещение о проведении открытого конкурса.